

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ex art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, N. 196 - Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali)

Spett Azienda Cliente/ Fornitore

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Codice per la Protezione dei Dati Personali, si informano i clienti e fornitori che in qualità di Titolare del trattamento

MOMA S.r.l.

Via Provinciale Cerzete, 7 - 83042 Atripalda (Av)

Partita Iva 02235350648 - c.f. 02949280651

detiene e tratta dati personali tutelati dal Codice in Materia di Protezione dei Dati Personali.

Le ricordiamo che il Codice prevede forme di tutela dei dati affinché questi siano trattati nel rispetto della dignità della persona e in forme tali che permettano agli Interessati, in ogni momento, di verificare la correttezza del trattamento, l'elenco dei destinatari o i soggetti a cui i dati vengono comunicati, le modalità con cui i dati sono trattati, la durata del trattamento ed eventualmente porre limiti allo stesso, oltre che se ammissibile. E' altresì possibile richiedere la sospensione, la cancellazione di tutti o parte dei dati, la trasformazione in dato anonimo dei dati trattati (ex art.7) rivolgendosi a:

Sig. Gisolfi Edoardo
Tel. 089/826980 - Fax 089/821149

I dati personali sono conferiti per dare seguito al contratto stipulato (anche verbalmente) ovvero per Ricerca applicata, trasferimento tecnologico, sviluppo, ingegnerizzazione, personalizzazione e commercializzazione di soluzioni e prodotti software, tecnologie e servizi avanzati.

e in quanto tali non richiedono consenso se sono strettamente necessari a tale fine (art. 24 del codice, casi di esclusione).

I dati sono raccolti e trattati, anche presso la sede operativa di Via Marcello 2/6 - 84085 Mercato S. Severino (SA), per gli scopi strettamente necessari alla gestione societaria, quali la fornitura di beni e servizi necessari alle attività o alla soddisfazione del contratto, alla fornitura di servizi per la gestione economica e in obbedienza alle leggi relative alla gestione amministrativo fiscale.

I dati sono raccolti quindi per i seguenti Scopi e Finalità:

- Permettere la gestione amministrativo/contabile della società.
- Permettere la gestione delle attività di acquisto servizi e materiali ai fini aziendali
- Fatturazione servizi e soluzioni software
- Gestire la realizzazione dei servizi di consulenza per i clienti.

Di seguito si elencano le tipologie di dati trattati per ogni scopo/finalità indicando la necessità o meno di conferimento, i tempi di conservazione e quant'altro indicato dal Codice.

| Finalità: Permettere la gestione amministrativo/contabile della società. | | | |
|---|--|----------------|-------------------------|
| Famiglia | Tipologia | Obbligo | Conseguenza |
| Anagrafici | Dati anagrafici (nome cognome ragione sociale) | | |
| Fiscali | Dati identificativi fiscali (P.IVA /Codice Fiscale) | | |
| Recapiti | Recapiti fisici e/o legale | | |
| Recapiti | Indirizzi di recapito postale, e-mail, telefonico | no | Difficoltà di rapporto |
| Recapiti | Coordinate Bancarie di terzi | no | Rallentamento pagamenti |
| Anagrafici | Dati anagrafici referenti | no | Difficoltà di rapporto |
| Economici | Valori economici di rapporto | | |
| Economici | Valore economico beni/servizi trattati | | |
| Descrittivi | Natura e identificazione beni/servizi trattati | | |
| Economici | Valori economici globali beni/servizi trattati | | |
| Modalità di reperimento dati | I dati sono reperiti direttamente dagli interessati. | | |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Modalità di trattamento | <input checked="" type="checkbox"/> Forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Modalità informatizzate |
| Conservazione | Le informazioni sono conservate: 1. in forma elettronica per un periodo di 5 anni. 2. in forma originale per 10 anni in apposti archivi. |
| Incaricati del trattamento | <input checked="" type="checkbox"/> Strutture Interne <input checked="" type="checkbox"/> Esterne appositamente incaricate |
| Interessati | Clienti e Fornitori |
| Destinatari | Sono destinatari di parte dei trattamenti gli stessi interessati al fine di garantire continuità di rapporto economico. I dati potranno essere comunicati, oltre che agli organismi di controllo, a istituti bancari e a: • Dottore Commercialista Sole Maurizio - P. IVA 01947270649 che tratterà i dati come titolare autonomo al fine di garantire la corretta gestione amministrativo contabile. |
| Luogo di trattamento | I trattamenti sono effettuati presso la struttura della società e dei contitolari sopra indicati. |

Finalità: Permettere la gestione delle attività di acquisto servizi e materiali ai fini aziendali ovvero acquistare beni e servizi necessari all'azienda per il suo mantenimento o rivendita.

| Famiglia | Tipologia | Obbligo | Conseguenza |
|-------------------------------------|--|----------------|-------------------------|
| Anagrafici | Dati anagrafici (ragione sociale) | | |
| Fiscali | Dati identificativi fiscali (P.IVA /Codice Fiscale) | | |
| Recapiti | postale,e-mail, telefonico,web,fax | no | Difficoltà di rapporto |
| Recapiti | Coordinate Bancarie di terzi | no | Rallentamento pagamenti |
| Anagrafici | Dati anagrafici referenti aziendali | no | Difficoltà di rapporto |
| Economici | Valore economico beni/servizi trattati | | |
| Descrittivi | Natura e identificazione beni/servizi trattati | | |
| Economici | Valori economici globali beni/servizi trattati | | |
| Modalità di reperimento dati | Direttamente dagli interessati anche in forma elettronica; attraverso elenchi pubblici; depliants; pubblicità; siti internet. | | |
| Modalità di trattamento | <input checked="" type="checkbox"/> Forma cartacea <input checked="" type="checkbox"/> Modalità informatizzate | | |
| Conservazione | Non oltre 2 anni. | | |
| Incaricati del trattamento | <input checked="" type="checkbox"/> Strutture Interne <input type="checkbox"/> Esterne appositamente incaricate | | |
| Interessati | Fornitori e potenziali fornitori | | |
| Destinatari | Il trattamento è ad uso interno. | | |
| Luogo di trattamento | Presso le strutture della società. | | |

Finalità: Fatturazione servizi e soluzioni software.

| Famiglia | Tipologia | Conferimento | |
|-------------------|---|---------------------|---------------------------------------|
| | | Obbligo | Conseguenze |
| Anagrafici comuni | Ragione sociale, dati fiscali, Nome e Cognome | | |
| | Indirizzi di recapito fiscale e fisico | | |
| | Recapito telefonico | No | Necessario per facilitare i rapporti. |

| Finalità: Fatturazione servizi e soluzioni software. | | | |
|---|--|--|--|
| Informazioni generiche | Informazioni relative ai servizi di consulenza prestata ed alle soluzioni software realizzate. | | |
| Informazioni economiche | Informazioni economiche sui servizi di consulenza prestata ed alle soluzioni software realizzate. | | |
| Modalità di reperimento dati | Direttamente dagli interessati . | | |
| Modalità di trattamento | Il trattamento viene effettuato anche con l'uso di strumenti informatici usando programmi appositamente predisposti. | | |
| Conservazione | Le informazioni sono conservate per 5 anni ai fini di controllo fiscale e storico aziendale. | | |
| Soggetti che effettuano il trattamento | [X] Strutture Interne (Amministrazione) [] Strutture Esterne | | |
| Soggetti destinatari del trattamento | Clienti. | | |
| Soggetti interessati | Clienti. | | |
| Luogo di trattamento | Presso le strutture della società. | | |

| Finalità: Gestire la realizzazione dei servizi di consulenza per i clienti. | | | | |
|--|---|---------------------|-----------|--|
| Famiglia | Tipologia | Conferimento | | |
| | | Obbligo | | Conseguenze |
| | | Si | No | |
| Anagrafici comuni | Ragione sociale, dati fiscali | X | | Adempimento legislativo |
| | Indirizzi di recapito postale, e-mail, telefonico | X | X | Necessario per contatti interaziendali |
| Anagrafici generici | Nominativi e recapiti dei referenti aziendali | | X | Necessario per contatti interaziendali |
| Esigenze | Informazioni tecniche e economiche relative alle esigenze dei clienti | X | | Obbligo contrattuale |
| Modalità di reperimento dati | I dati sono reperiti direttamente dagli interessati. | | | |
| Modalità di trattamento | Il trattamento viene effettuato anche con l'uso di strumenti informatici usando programmi appositamente predisposti. | | | |
| Conservazione | Le informazioni sono conservate per non oltre 1 anno. | | | |
| Soggetti che effettuano il trattamento | Il personale incaricato della società. | | | |
| Soggetti destinatari del trattamento | Possono essere destinatari delle informazioni altre università nell'ambito di progetti di ricerca. | | | |
| Soggetti interessati | Fornitori e Clienti limitatamente ai prodotti / servizi direttamente trattati | | | |
| Luogo di trattamento | I trattamenti sono effettuati presso la struttura della società, presso le strutture dei clienti, presso le strutture dei fornitori di servizi in outsourcing (limitatamente per i soli dati necessari al conseguimento dei compiti assegnati, in tal caso i fornitori di servizi sono contitolari autonomi di trattamento subordinati a precisi accordi contrattuali) e presso le strutture coinvolte nell'erogazione dei servizi di consulenza. | | | |